

OBSAH

1	CO JSOU KPI?	1
2	VYTVOŘENÍ NOVÉHO KPI	1
3	UPOZORNĚNÍ NA VYHODNOCENÍ KPI	3
4	JAK ZAPNOUIT FUNKCI KPI NA MOBILNÍM TERMINÁLU	3

KPI

1 CO JSOU KPI?

Co jsou to KPI? Key Performance Indicators neboli Klíčové ukazatele výkonnosti (další obecné informace jsou na [Wikipedii](#)).

Chcete mít automatizovaný systém, který za Vás bude hlídat plnění povinností na objektech? Potřebujete vědět, zda pracovníci vykonali během směny potřebný počet pochůzek nebo zda nepřekročili povolený počet chyb v pochůzce za týden, případně zda v daném měsíci nepřekročili počet mimořádných událostí reportovaných pomocí formulářů? Na to všechno a nespočetně dalších situací, jsou tu KPI. Stačí vybrat událost, která Vás zajímá a zvolit časový rozsah. Jak na to se dozvíte dále.

2 VYTVOŘENÍ NOVÉHO KPI


V sekci  KPI zvolte zelené  pro vytvoření nového KPI.

Zvolte pro KPI název.

Vyberte **Typ životního cyklu KPI:**

- **ČAS** – řídí se časovým údajem KPI. Pokud není KPI splněno do ukončení časového cyklu, označí se jako nesplněné a instance KPI je ukončena. Např. Pokud není splněn počet pochůzek za směnu, KPI není splněno a spustí se další cyklus KPI pro další směnu.
- **MINIMUM** – Cyklus KPI se restartuje až dosažením minimálního počtu hodnot. Tzn. KPI čeká, dokud není dosaženo minima a až potom se spustí nový cyklus. Vhodné např. pro údržbu, kde není žádoucí vynechat nějaký úkon a i když bude splněn pozdě, je to lepší, než kdyby byl vynechán zcela.

Dále zvolte minimální hodnotu (musí být během jednoho časového intervalu naplněna) nebo/a maximální hodnotu (nesmí být během jednoho časového intervalu překročena). Nejsou povinné obě položky, stačí vyplnit jednu z nich.

V záložce  Čas zvolte období, po které bude KPI platit. Po vypršení tohoto období se automaticky spustí další instance KPI. Pokud mě např. zajímá počet pochůzek za den od 6:00, zvolím Opakování - Denní interval a do hodin napíšu 6.

Pokud je potřeba složitější časové nastavení, např. každé 3 hodiny nebo každých 12 hodin, přepněte **Opakování** na „Vlastní“. Zobrazí se podrobnější plánovač.

📄 Základní údaje
🕒 Čas
📍 Propagace
❓ Události

Opakování

Vlastní nastavení ▼

Sekundy

0

Minuty

0,30

Hodiny

12,14,16

Den v týdnu

1,2

Den v měsíci

Měsíc

2,3

Rok

Toto nastavení znamená, že se instance (cyklus) KPI spustí vždy v únoru a březnu (měsíce 2,3), v pondělí a úterý (dny v týdnu 1,2), ve 12:00, 12:30, 14:00, 14:30, 16:00 a 16:30. U časových údajů se počítá každá shoda hodin, minut a sekund (pozor na to, je to častá chyba v plánování!).

Pokud chcete omezit platnost KPI, lze nastavením **Platnost od** posunout začátek platnosti, případně vyplněním **Platnost do** nastavit, do kdy má definované KPI fungovat.

Položky 🕒 **Délka KPI** mohou zkrátit cyklus. Pokud mám nastaven start každý den v 6:00, ale chci, aby KPI platilo jen 2 hodiny a pak se vyhodnotilo, stačí napsat číslo 2 do hodin.

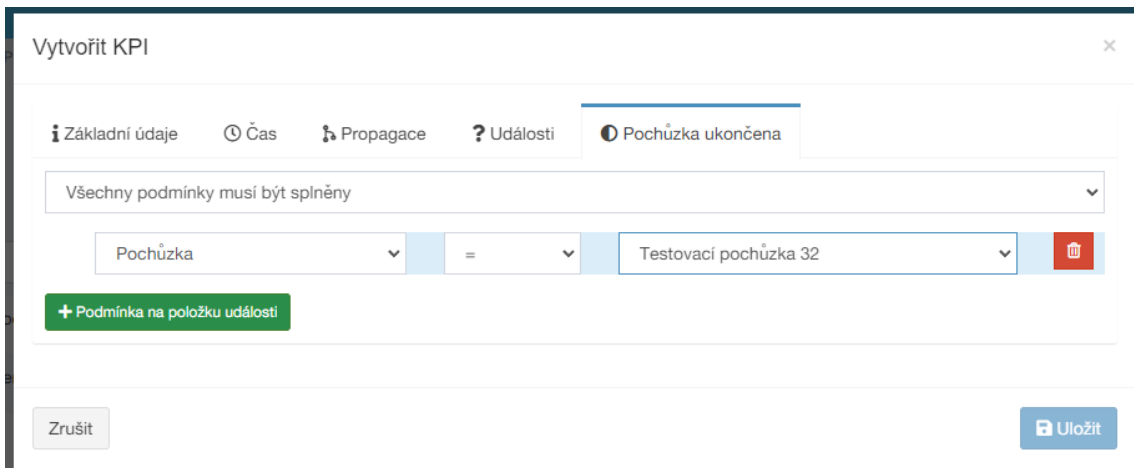
🕒 **Délka KPI**

Roky	Měsíce	Dny	Hodiny	Minuty
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input style="border: 1px solid #007bff;" type="text" value="2"/>	<input type="text"/>

Zaokrouhlení

Další záložka 📍 **Propagace** umožňuje nastavení KPI pro více lokalit najednou.


V záložce ❓ **Události** zvolte událost, kterou bude KPI sledovat. Může jich být i více, pak se počet všech událostí sčítá. Po výběru události(i) se pro každou vybranou zobrazí možnost doplnit podmínky. např. pro událost Pochůzka ukončena (i u dalších), kde je možné ještě nadefinovat omezující podmínky, jako např. sledování pochůzek z konkrétního mobilního terminálu, nebo omezení, že budeme sledovat pouze pochůzky ukončené do 18:00, viz níže. Nové podmínky se přidávají zeleným tlačítkem +.



Dále  Uložit






Průběh KPI můžete sledovat v sekci  Přehled

3 UPOZORNĚNÍ NA VYHODNOCENÍ KPI

Dalším krokem pro to, aby byl uživatel automaticky upozorněn na stav KPI, je nastavení  **Upozornění**, kde v prvním kroku zvolíte způsob upozornění a v dalším ze seznamu událostí vyberete jednu, která se týká KPI

Poté v dalších krocích můžete nastavit **Podmínky**, např. sledování pouze z konkrétního KPI. Toto není nutné – pokud nenastavíte žádné podmínky, automaticky to znamená, že sledujete všechna nastavená KPI.

4 JAK ZAPNOUT FUNKCI KPI NA MOBILNÍM TERMINÁLU

Na stránce  Mobilní terminály editujete  nastavení příslušného terminálu a přejděte do záložky  Vzhled. Zde vyberete (dvojklikem) tlačítko pro  KPI. Stejným způsobem (dvojklikem) lze tlačítko z terminálu odebrat.  Uložte změny a tlačítko se zobrazí na mobilní terminálu.

